

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek  
 Alleenstaande ouders  
 Analfabeten  
 Chronisch zieken  
 Dak- en thuislozen  
 Dieren  
 Gedetineerden  
 Gelovigen  
 Gemeenschappen  
 Jongeren

Kinderen  
 Lhbtqi+  
 Mensen met een beperking  
 Milieu  
 Minderheden  
 Minima  
 Natuurgebieden  
 Oceanen en zeeën  
 Ouderen  
 Patiënten

Slachtoffers van geweld  
 Slachtoffers van natuurrampen  
 Slachtoffers van oorlog  
 Slachtoffers van seksueel misbruik  
 Studenten  
 Verslaafden  
 Vluchtelingen  
 Vrouwen en meisjes  
 Werklozen  
 Wildlife  
 Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel 1. het behoud van cultureel erfgoed in het algemeen en van het Kasteel van Loon op Zand ("Het Witte Kasteel"), met de daarbij behorende gebouwen en tuinen, in het bijzonder; 2. het restaureren en onderhouden van Het Witte Kasteel, de bijgebouwen en de tuinen; 3. het openstellen van Het Witte Kasteel, de bijgebouwen en de tuinen voor diverse maatschappelijke en culturele activiteiten.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting tracht haar doel te bereiken door Het Witte Kasteel en de bijgebouwen tegen vergoeding open te stellen voor onder andere huwelijksvieringen en andere feestelijke bijeenkomsten, condoleance-bijeenkomsten, zakelijke bijeenkomsten, concerten, openstelling van één van de bijgebouwen als zondagscafé en openstelling van twee andere bijgebouwen voor kortdurend (vakantie-)verblijf. De financiële opbrengsten hiervan dragen bij aan de instandhouding van het Landgoed Het Witte Kasteel.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De stichting verkrijgt inkomsten uit hiervoor genoemde activiteiten en ontvangt daarnaast een financiële ondersteuning van de gemeente Loon op Zand en donaties van de Vrienden van Het Witte Kasteel, alsmede een onderhoudsbijdrage van de rijksoverheid en incidenteel bijdragen van particuliere bedrijven.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De verkregen middelen worden besteed aan het onderhoud van Het Witte Kasteel, de bijgebouwen en de tuinen.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Beleidsplan wordt steeds gaandeweg afgeleid van de statuten. Zie website voor actuele activiteiten.

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het statutair bestuur verricht haar werkzaamheden onbezoldigd.

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Zie hiervoor de jaarverslagen 2019 en 2020, te vinden op de website van de Stichting Het Witte Kasteel. Het jaarverslag 2020 wordt eind juni 2021 op de website geplaatst.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

[www.hetwittekasteel.nl](http://www.hetwittekasteel.nl), alwaar te vinden de jaarverslagen van de stichting.

**2 Balans**

Balansdatum

3 1 - 1 2 - 2 0 2 0

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

	31-12-2020	31-12-2019 (*)		31-12-2020	31-12-2019 (*)
<b>Activa</b>			<b>Passiva</b>		
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 3130767	€ 3133400	Bestemmingsreserve	€ 2667908	€ 2694906
Financiële vaste activa	€ 178484	€ 207683	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 3309251	€ 3341083	Overige reserves	€	€
Voorraden	€	€		€ 2667908	€ 2694906
Vorderingen & overlopende activa	€ 21121	€ 17792	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 53531	€ 17796	Langlopende schulden	€ 709048	€ 664151
	€ 74652	€ 35588	Kortlopende schulden	€ 6947	€ 17614
<b>Totaal</b>	€ 3383903	€ 3376671	<b>Totaal</b>	€ 3383903	€ 3376671

**Toelichting**  
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url na de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De post materiële vaste activa bevat het kasteel inclusief restauratiewerkzaamheden. Afschrijving van deze activa vindt plaats over de verwachte looptijd. De financiële vaste activa bevat het saldo op het bouwdepot dat beschikbaar is gesteld door het NRF. Het bouwdepot loopt nog tot en met 1 juli 2022.

De bestemmingsreserve bevat het eigen vermogen van de Stichting. Er is sprake van een bestemmingsreserve, omdat het vermogen van de Stichting aangewend moet worden ten behoeve van de instandhouding van het cultureel erfgoed genaamd "Het Witte Kasteel". Onder langlopende schulden zijn schulden aan het NRF opgenomen. In 2020 hebben beperkte aflossingen plaatsgevonden op de schulden als gevolg van corona. Het NRF heeft tevens een aanvullende lening van circa € 37.000 verstrekt om gedurende de coronaperiode aan de verplichtingen te kunnen voldoen.

Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 7000	€ 14000
Subsidies van overheden	€ 30000	€ 40000
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 30000	€ 40000
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 26614	€ 19246
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
<b>Giften</b>	€ 26614	€ 19246
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 4000	€
<b>Som van de baten</b>	€ 67614	€ 73246
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 6749	€ 16623
Huisvestingskosten	€ 14661	€ 27917
Afschrijvingen	€ 29985	€ 46323
Financiële lasten	€ 10422	€ 14163
Overige lasten	€ 32795	€ 31012
<b>Som van de lasten</b>	€ 94612	€ 136038
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ -26998	€ -62792

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De winst- en verliesrekening 2020 laat een negatief saldo zien van € 26.000 en dat wordt veroorzaakt doordat de huuropbrengsten slechts € 7.000 bedragen omdat Het Kasteel gedurende 2020 een lange periode is gesloten als gevolg van corona. Hierdoor is een forse huurkorting verstrekt aan Stichting Exploitatie Het Witte Kasteel. Vanaf 2021 wordt de huur verhoogd naar een marktconforme huur waarmee waarmee de Stichting vermoedelijk een positief resultaat zal realiseren. Een en ander blijft afhankelijk van de ontwikkelingen in deze bijzondere tijden.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.